

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 279  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
КОНТР-АДМИРАЛА ЛУНИНА НИКОЛАЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА»

**П Р И К А З**

30.11.2023

№ 611

г. Гаджиево

**О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий**

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании Предписания ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России от 16 ноября 2023 г. № 02-13/92 «Предписание о проведении санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск (далее - Управление образования) от 17 ноября 2023 года № 1183 «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в образовательных организациях ЗАТО Александровск», в связи с ростом заболеваемости детей внебольничной пневмонией на территории ЗАТО Александровск и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся образовательных организаций ЗАТО Александровск, на основании приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 29.11.2023г. № 1239 «О приостановлении деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича», с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Приостановить очную форму учебного процесса в МАОУ СОШ № 279 с 01.12.2023г. по 10.12.2023г.
2. Андрющенко Е.Я., заместителю директора по УВР:
  - организовать проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в строгом соответствии с Приказом Управления образования от 18 октября 2023 года № 1010, Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утверждённым приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 10.10.2023 № 1605 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Мурманской области в 2023/2024 учебном году», требованиями Порядка и Инструкций, утверждённых приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 11.10.2023 № 1625.
3. Андрющенко Е.Я., Рулёвой С.В., Поломошновой С.В., заместителям директора по УВР:
  - организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 01.12.2023г.;
  - проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;
  - обеспечить в период дистанционного обучения ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме;
  - довести до сведения всех участников образовательных отношений настоящий приказ.

4. Классным руководителям 1-11-х классов, проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
5. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий согласно приложению.
6. Андрющенко Э.В., заместителю директора по АХР:
  - организовать работу ОП и УВП по отдельному графику;
  - провести дополнительные меры по санитарной обработке учреждения в соответствии с требованием п. 3082 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний».
7. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе на дистанционное обучение с 01.12.2023 года с размещением информации на официальном сайте и в официальной группе МАОУ СОШ № 279 в социальных сетях.
8. Зинченко Т.А., организовать работу структурного подразделения «Школьная столовая» по отдельному графику.
9. Чижевской Е.О., учителю информатики, разместить данный приказ на официальном сайте школы.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Рассылка: 1 экз. – в дело;

2-5 экз. – Андрющенко Е.Я., Поломошнова С.В., Рулева С.В., Друзь А.А.

6-39 экз. – классные руководители 1-11-х классов,

40-41 экз. – Андрющенко Э.В., Зинченко Т.А.

42-76 экз. – педагоги школы

В дело № 01-15 за 2023 год

секретарь

Душкина Т.В.

30.11.2023

**Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий**

Ф. И. О. работника	Класс, в котором ответственный организует обучение с помощью дистанционных технологий
Шестакова Анастасия Максимовна	1а
Новожилова Екатерина Владимировна	1б
Чехляева Татьяна Петровна	2а
Мезенцева Влада Анатольевна	2б
Бушуева Евгения Олеговна	2в
Попова Александра Александровна	2г
Балакирева Алёна Олеговна	2д
Фролова Ольга Николаевна	3а
Шальнева Надежда Юрьевна	3б
Перегудова Наталья Олеговна	3в
Земцова Кристина Юрьевна	3г
Кихтева Марина Михайловна	4а
Кичикова Байрта Ивановна	4б
Михайлова Елена Владимировна	4в
Огородник Лилия Федоровна	4г
Алнассар Снежана Юрьевна	4д
Лазарева Олеся Борисовна	5а
Матвишин Александр Николаевич	5б
Орлова Наталья Михайловна	5в
Михайлова Виктория Владимировна	6а
Ровенкова Виктория Владимировна	6б
Зотина Евгения Евгеньевна	6в
Юдина Любовь Александровна	6г
Попкова Регина Якубовна	7а
Федотовская Елена Александровна	7б
Сычева Анна Витальевна	7в
Лошкарев Иван Викторович	8а
Коновалова Анна Сергеевна	8б
Бугра Мария Дмитриевна	8в
Шагалова Анна Петровна	8г
Мосияченко Алёна Андреевна	9а
Михальчук Олеся Юрьевна, Соколова Елена Николаевна	9б
Богданова Оксана Юрьевна	9в
Маршавина Анна Александровна	10а
Скрипаль Надежда Павловна	11а