

УТВЕРЖДЕН  
 приказом по основной деятельности  
 от 16.10.2023 № 509

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**МАОУ СОШ № 279**  
 на 2023-2025 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации (98,06)</b>					
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены полнотой и открытостью информации об организации	Обеспечение своевременного и постоянного обновления информации на официальном сайте и информационных стендах школы для поддержания удовлетворенности всех участников образовательных отношений	В течение года	Матвишина Ирина Васильевна, директор Рулёва Светлана Валентиновна, заместитель директора по УВР Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР	Наличие на официальном сайте и информационных стендах школы полной достоверной информации	Постоянно

**II. Комфортность условий предоставления услуг (92,76)**

Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в организации	Совершенствование материально-технической базы организации в соответствии с запросами получателей услуг	до 31.12.2023г. до 31.12.2024г. до 31.12.2025г.	Матвишнина Ирина Васильевна, директор Андрющенко Эдуард Викторович, заместитель директора по АХР Ступакова Любовь Сергеевна, главный бухгалтер	Проведение опроса удовлетворения комфортностью предоставления условий осуществления образовательной деятельности	Один раз в триместр 07.02.-28.02; 15.05.-16.05; 20.11.-21.11.)
				Проведение мероприятий в соответствии с запросом участников образовательных отношений.	По результатам опроса
	Проводить регулярные опросы удовлетворенности получателей услуг (на официальном сайте или на родительских собраниях, классных часах)	Раз в месяц	Андрющенко Елена Яковлевна, Поломошнова Светлана Викторовна, Рулёва Светлана Валентиновна, заместители директора по УВР Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР	Проведение опроса удовлетворения комфортностью предоставления условий осуществления образовательной деятельности	Постоянно
	Проводить регулярный мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания	3 раза в год	Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР, Федотовская Елена Александровна, социальный педагог	Проведение опроса удовлетворения комфортностью предоставления условий осуществления образовательной деятельности	Октябрь, декабрь, март

**III. Доступность услуг для инвалидов (79,76)**

<p>По результатам натурального наблюдения было установлено, что в организации отсутствуют следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>• наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>• наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>• возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</li> </ul>	<p>Обеспечить работу по совершенствованию барьерной образовательной среды в соответствии с паспортом доступности ОСИ</p>	<p>В период с 2023-2025 годы (при наличии финансирования)</p>	<p>Матвеева Ирина Васильевна директор Андрющенко Эдуард Викторович, заместитель директора по АХР</p>	<p>- модернизация (обновление) на входе для инвалидов кнопки вызова;</p>	2023г.
				<p>- нанесение контрастной маркировки на проступь крайних ступеней.</p>	2023г.
				<p>- установка информации об ОСИ на въезде на территорию объекта;</p>	2023г.
				<p>- оборудование парковочного места на территории учреждения с нанесением разметки;</p>	2024г.
				<p>- установка кнопки вызова при въезде на территорию объекта.</p>	2024г.
				<p>- произвести закупку сменного кресла-коляски</p>	2024г.
				<p>- закупка и установка оборудования для дублирования информации для инвалидов по слуху и зрению (информационное табло с аудио информированием), тифлосурдопереводчика (тифлокомментирования)</p>	2025г.
				<p>Оборудование путей движения в здании:                      - установка указателей (дорожные, напольные);                      - установка поручней на</p>	2025г.

				путях движения;	
				Приобретение технических средств адаптации: - индукционная система (стационарная, переносная).	2025г.
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доступностью предоставления услуг в организации	Обеспечить устранение нарушений по всем показателям независимой оценки качества, выявленным в ходе мероприятий независимой оценки	Весь период	Матвишнина Ирина Васильевна, директор Рулёва Светлана Валентиновна Андрющенко Эдуард Викторович, заместитель директора по АХР	Принять меры по оснащению школы специализированным оборудованием, продолжить оснащение школьной библиотеки учебниками для детей с ОВЗ, обеспечению дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в соответствии с Паспортом доступности и наличием финансирования Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	Постоянно

**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (97,06)**

Доброжелательность и вежливость	Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника	Ежегодно	Матвишина Ирина Васильевна, директор Андрющенко Елена Яковлевна, Поломошнова Светлана Викторовна,	Продолжить поддерживать и обеспечивать деятельность, приводящую к высокой удовлетворенности участников образовательных отношений.	В течение года
	Проведение разъяснительной работы в коллективе о необходимости соблюдения кодекса профессиональной этики	Ежегодно	Рулёва Светлана Валентиновна, заместители директора по УВР Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР		В течение года
	Проведение тренингов и семинаров с работниками организации для улучшения работы по данному критерию	Ежегодно	Андрющенко Елена Яковлевна, Поломошнова Светлана Викторовна, Рулёва Светлана Валентиновна, заместители директора по УВР Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР Соколова Елена Николаевна, педагог-психолог	1 раз в триместр	

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (93,36)**

<p>Качество образовательных услуг</p>	<p>Мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений. Повышение имиджа образовательной организации.</p>	<p>Два раза в год</p>	<p>Андрющенко Елена Яковлевна, Поломошнова Светлана Викторовна, Рулёва Светлана Валентиновна, заместители директора по УВР Друзь Александра Александровна, заместитель директора по ВР Соколова Елена Николаевна, педагог-психолог</p>	<p>Повышение имиджа образовательной организации. Повышение удовлетворенности участников образовательных отношений условиями ведения образовательной деятельности</p>	<p>Ноябрь, март</p>
	<p>Укрепление материально-технической базы школы</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Матвишигина Ирина Васильевна, директор Андрющенко Эдуард Викторович, заместитель директора по АХР</p>	<p>Пополнение материально-технической базы ОО в соответствии с планом подготовки школы к новому учебному году</p>	<p>до 31.12.2023г. до 31.12.2024г. до 31.12.2025г.</p>